

---

Aika 09.06.2026, klo 16:32 - 19:09

Paikka Virastotalo, Tulliportinkatu 1, 06100 Porvoo /Ämbetshuset, Tullportsgatan 1, 06100 Borgå

### **Käsitellyt asiat**

- § 67 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 68 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 69 Esityslistan hyväksyminen**
- § 70 Lausunnon antaminen Helsingin hallinto-oikeudelle irtisanomisasiassa**
- § 71 Vammaispalveluiden työosuusrahan maksaminen**
- § 72 Alueellinen opiskeluhuollon suunnitelma vuosille 2026-2029**
- § 73 Hyvinvointialueen osallisuusraatien toimintamalli**
- § 74 Vastaus valtuustoaloitteeseen palvelulupauksen tekemisestä kunnille, joilla ei ole terveysasemaa**
- § 75 Palveluiden järjestäminen -lautakunta kokousaikataulu vuodelle 2026**
- § 76 Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (hyvinvointialuelaki 97 §)**
- § 77 Tiedoksi**
- § 78 Ajankohtaiset asiat**
- § 79 Muut asiat**

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Benny Engård, puheenjohtaja  
Jenna Perokorpi, 1. varapuheenjohtaja  
Nea Hjelt  
Christoffer Hällfors  
Maarit Kivimäki  
Mona Lindlöf  
Mari Nikkanen  
Jari Oksanen  
Markus Pietikäinen  
Kevin Servin  
Frida Sigfrids  
Hanna Simola  
Tero Suominen

Muut saapuvilla olleet

Heli Sjöblom, hallintopäällikkö, sote /förvaltningschef, social- och hälsovården, sihteeri  
Maija Aatelo, § 67-69, § 71-79, vammaisneuvoston edustaja / representant för rådet för personer med funktionsnedsättning  
Ville Heininen, vs. vastuualuejohtaja (pe-so) /tf. ansvarsområdesdirektör (fam. o. soc. tjänster, samt  
Annika Immonen, sosiaali- ja terveystoiminta /social- och hälsovårdsdirektör  
Arto Kujala, aluevaltuuston edustaja /representant för välfärdsområdesstyrelsen  
Kirsi Oksanen, vast.aluejoht.(Ikäant. palv.) /ansv.omr.dir. (tjänst. för äldre)  
Carita Schröder, vast.aluejoht.(terv.palv.) /ansv.omr.dir. (häls.vårdstjänst.)  
Leena Sorjonen, § 67-69, § 71-79, vanhusneuvoston edustaja/representant för äldrerådet  
Susanna Varilo, § 67-78, johtava lääkäri /chefläkare, poistui 18:44  
Janina Luminto, § 70 etäyhteys Teams /distans på Teams, juristi /jurist, saapui 16:35, poistui 16:40  
Matilda Eklund, § 71, juristi /jurist, saapui 16:41, poistui 17:21

Poissa

Samuel Kauppi, nuorisovalt. edustaja /företr. för ungdomsfmge  
Kaj Lindqvist, aluehallituksen pj. / välfärdsområdesstyrelsens ordf.  
Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja /välfärdsområdesdirektör

Allekirjoitukset

Benny Engård  
Puheenjohtaja

Heli Sjöblom  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Maarit Kivimäki

Mona Lindlöf

Pöytäkirja on sähköisesti tarkastettu  
/Protokollat är elektroniskt justerat

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla.  
Oikaisuvaatimusaika on 22.6. - 13.7.2026.

## **§ 67**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokouksen laillisuus ja päätösvalta todetaan.

Hyvinvointialueen hallintosäännön (143 §) mukaan kokouskutsu on lähetettävä kolme päivää ennen kokousta. Hallintosäännön 144 § mukaan esityslista julkaistaan hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Kutsu on lähetetty sähköpostitse 04.06.2026 ja esityslista on julkaistu samanaikaisesti Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivustolla.

#### **Ehdotus**

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Palveluiden järjestäminen -lautakunta totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**§ 68**

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajat.

Pöytäkirjan valmistuttua sihteeri lähettää sen tarkastettavaksi puheenjohtajalle sekä valituille tarkastajille sähköisesti.

**Ehdotus**

Palveluiden järjestäminen -lautakunta valitsee kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Maarit Kivimäen ja Mona Lindlöfin.

**Päätös**

Palveluiden järjestäminen -lautakunta valitsi Maarit Kivimäen ja Mona Lindlöfin kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi.

**§ 69**

**Esityslistan hyväksyminen**

Palveluiden järjestäminen -lautakunta kokouksen käsiteltävät asiat on ilmoitettu ennalta kokouskutsussa ja sen mukana toimitetussa esityslistassa.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 152 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei Palveluiden järjestäminen -lautakunta toisin päättä.

**Ehdotus**

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää hyväksyä esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

**Päätös**

Palveluiden järjestäminen -lautakunta hyväksyi kokouksen esityslistan työjärjestykseksi.

---

**Palveluiden järjestäminen -lautakunta, § 32,03.03.2026**  
**Palveluiden järjestäminen -lautakunta, § 70, 09.06.2026**

**§ 70**

**Lausunnon antaminen Helsingin hallinto-oikeudelle irtisanomisasiassa**

IUHVADno-2026-45

**Palveluiden järjestäminen -lautakunta, 03.03.2026, § 32**

Valmistelu ja lisätiedot:  
henkilöstöjohtaja Tuuli Lindström  
palvelussuhdepäällikkö Karl-Johan Wikström  
juristi Janina Luminto  
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Hyvinvointialueen kirjaamoon on saapunut oikaisuvaatimus 9.1.2026 liittyen viranhaltijapäätökseen irtisanomisasiassa (IUHVADno-2026-45). Viranhaltijapäätös ja oikaisuvaatimus ovat liitteenä.

Hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 139§:ssä on määräykset oikaisuvaatimusmenettelystä. Aluehallituksen ja lautakunnan sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätökseen tyytymätön saa vaatia siihen oikaisua. Oikaisuvaatimus on käsiteltävä kiireellisenä. Oikaisuvaatimus tehdään aluehallituksen ja lautakunnan sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle. Oikaisuvaatimus on saapunut hyvinvointialueen kirjaamoon oikaisuvaatimusajan puitteissa, ja se on näin ollen otettava käsiteltäväksi.

Oikaisuvaatimusta käsitellessään Palveluiden järjestäminen-lautakunta on sidottu niihin laillisuus- ja tarkoituksenmukaisuusvaatimuksiin, joita oikaisuvaatimuksessa on esitetty. Palveluiden järjestäminen-lautakunta ei näin ollen voi käsitellä asiaa oikaisuvaatimusasiانا tätä laajemmin.

Asiaa käsitellessään Palveluiden järjestäminen-lautakunnan on arvioitava oikaisuvaatimuksessa esitetyt laillisuusvirheet sekä arvioitava oikaisuvaatimuksessa esitetyt tarkoituksenmukaisuusperiaatteet.

Otettuaan asian oikaisuvaatimusasiانا käsiteltäväkseen Palveluiden järjestäminen-lautakunta voi muuttaa tehtyä hallintopäätöstä, kumota tehdyn hallintopäätöksen tai hylätä oikaisuvaatimuksen.

**Oikaisuvaatimuksen tekijän vaatimus:**

Oikaisuvaatimuksen tekijä vaatii irtisanomispäätöksen kumoamista, koska se on tekijän mukaan tehty puutteellisin ja virheellisin perustein sekä menettelyin. Oikaisuvaatimuksen tekijä pyytää, että hänen virkasuhteensa palautetaan esihenkilön tehtävään Väinölään palvelussuhteen määräajan päättymiseen (toukokuu 2028) saakka.

**Asian käsittely:**

1. 1. Yleistä irtisanomisperusteesta

Oikaisuvaatimuksen tekijä on ollut virkasuhteessa, ja asiassa sovelletaan lakia kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta (304/2003).

Työnantajalla on ollut viranhaltijalain 37 §:ssä tarkoitettu taloudellinen ja tuotannollinen irtisanomisperuste. Peruste on liittynyt organisaatorakenteen muutokseen, johtamisrakenteen keventämiseen sekä kyseisen esihenkilötehtävän lakkauttamiseen osana laajempaa toiminnan uudelleenjärjestelyä. Tuotannollisin ja taloudellisin syin toteutettava tehtävien uudelleenjärjestäminen on perusteena irtisanomismenettelylle ja sellaisenaan selkeä ja yksiselitteinen perustelu. Irtisanomisperuste ei ole liittynyt viranhaltijan henkilöön eikä hänen menestymiseensä työssään vaan tuotannollisiin ja taloudellisiin perusteisiin. Työ on vähentynyt oleellisesti ja pysyvästi yksiköiden yhdistämisen myötä. Työnantaja on käyttänyt kokonaisharkintaa tarjottuaan työtä yhdelle esihenkilölle yhdistettyyn yksikköön.

Yt-neuvotteluissa työnantaja on tarkastellut eri ratkaisumalleja päästökseen asetettuun säästötavoitteeseen. Yksi keskeinen keino on henkilöstökulujen pienentäminen henkilöstöä vähentämällä. Myös vaihtoehtoisia säästötoimia on tarkasteltu ja muun muassa leikattu henkilöstöetuja (mm. e-passi, omaehtoisen koulutuksen palkallisia päiviä, TYHY-raha). Säästötoimien merkitsevyyttä arvioitaessa voi todeta työnantajan huomioivan kaikkia, myös pieniä, kustannussäästömahdollisuuksia.

Aluehallituksen 11.12.2025 § 291 tekemiä päätöksiä koskien yt-neuvotteluja ei lainvoimaisina muuteta ja yhteistoimintamenettelyssä käsitellyistä toimenpiteistä on tehty erilliset päätökset hallintosäännön mukaisella toimivallalla.

2. Kuuleminen

Viranhaltijaa on kuultu ennen irtisanomispäätöksen tekemistä hallintolain 34 §:n ja viranhaltijalain 38 §:n edellyttämällä tavalla. Kuuleminen on toteutettu ennen asian ratkaisemista ja viranhaltijalle on varattu tosiasiallinen mahdollisuus esittää näkemyksensä ja vastineensa suunnitellusta toimenpiteestä.

Se, että työnantajalla on ollut valmisteltu esitys tai luonnos organisaatiomuutoksesta, ei merkitse päätöksen tekemistä etukäteen. Kuulemisen tarkoituksena ei ole taata päätöksen muuttumista, vaan turvata viranhaltijan oikeus tulla kuulluksi ennen päätöksentekoa. Menettely täyttää hallintolain 34 §:n ja viranhaltijalain 38 §:n vaatimukset.

3. Yhteistoimintamenettely

Yhteistoimintamenettely on toteutettu yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain (449/2007) mukaisesti. Menettelyssä on käsitelty organisaatiomuutoksen perusteet, tavoitteet ja henkilöstövaikutukset.

Lainsäädäntö ei edellytä, että yhteistoimintaneuvotteluissa yksilöidään yksikkökohtaisesti vähennettävät virat tai tehtävät tai määritetään

henkilökohtainen vähentämisjärjestys. Yhteistoimintaneuvotteluiden tarkoituksena on käsitellä muutoksen perusteet ja vaikutukset yleisellä tasolla, ei tehdä yksilötason päätöksiä.

Viranhaltijaa on lisäksi kuultu henkilökohtaisesti ennen irtisanomispäätöksen tekemistä, eikä kuuleminen ole ollut muodollinen tai näennäinen.

#### 4. Täytäntöönpano ja suhteellisuus

Irtisanomispäätöksen täytäntöönpano perustuu hyvinvointialuelain 148 §:ään, jonka mukaan päätös voidaan panna täytäntöön muutoksenhausta huolimatta, ellei täytäntöönpanoa ole erikseen kielletty.

Täytäntöönpano ei ole ollut suhteellisuusperiaatteen vastaista eikä ole heikentänyt viranhaltijan oikeusturvaa siten, että oikaisuvaatimus olisi menettänyt merkityksensä. Viranhaltijalla on ollut mahdollisuus käyttää muutoksenhakuoikeuttaan, eikä täytäntöönpano ole estänyt asian asianmukaista ja tehokasta käsittelyä.

Hallintolain 6 §:ssä tarkoitettu suhteellisuusperiaate on täyttynyt. Täytäntöönpano on ollut välttämätöntä työnantajan toiminnan jatkuvuuden, palvelutuotannon järjestämisen ja organisaatiomuutoksen toimeenpanon kannalta. Toimenpide ei ole ollut ankarampi kuin tavoitteen saavuttamiseksi on ollut tarpeen.

Täytäntöönpanon keskeyttämiselle ei ole esitetty sellaisia oikeudellisia tai tosiseikallisia perusteita, jotka syrjäyttäisivät työnantajan painavan intressin toteuttaa lainmukaisesti tehty päätös.

### **Ehdotus**

Sosiaali- ja terveystoimintajohtaja:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää hylätä oikaisuvaatimuksen kokonaisuudessaan.

Pykälä tarkastetaan heti.

### **Kokouskäsittely**

Merkittiin pöytäkirjaan, että vaikuttamistoimielinten edustajat Maija Aatelo (vammaisneuvosto) ja Leena Sorjonen (vanhusneuvosto) poistuivat kokouksesta klo 19.44 ennen §32 käsittelyn aloittamista (Hallintosääntö 109§). Merkittiin pöytäkirjaan, että työsuhdepäällikkö Karl-Johan Wikström oli paikalla kokouksessa Teams-etäyhteydellä §32 käsittelyn ajan klo 19.45–19.59.

Merkittiin pöytäkirjaan, että vaikuttamistoimielinten edustajat Maija Aatelo (vammaisneuvosto) ja Leena Sorjonen (vanhusneuvosto) palasivat kokoukseen klo 20.00.

Merkittiin pöytäkirjaan, että lautakunta piti kokousta §32 käsittelyn jälkeen klo 20.00–20.05.

### **Päätös**

---

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti hylätä oikaisuvaatimuksen kokonaisuudessaan.

Pykälä tarkastettiin heti.

---

## Palveluiden järjestäminen -lautakunta, 09.06.2026, § 70

### Liitteet

- 1 Julkaistava liite: Ote viranhaltijapäätöksestä virkasuhteen irtisanomisesta taloudellisilla ja tuotannollisilla perusteilla
- 2 EI JULKAISTAVA ASIAKIRJA Ote -Virkasuhteen irtisanominen taloudellisilla ja tuotannollisilla perusteilla  
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 3 Pöytäkirjan ote-Palveluiden järjestäminen -lautakunta - 03.03.2026, klo 16:34
- 4 Salassa pidettävä Liite Valitus Perustevalituslomake 6.5.2026  
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 5 Salassa pidettävä liite: Hallintovalitus 3.5.2026 Oikaisuvaatimuksen tekijä  
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 6 Lausuntopyyntö Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus 20.5.2026 (3593\_2026 - T2\_MEL)  
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

### Valmistelu ja lisätiedot:

lakimies Janina Luminto  
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon on kirjattu 21.5. saapuneeksi Helsingin hallinto-oikeuden lausuntopyyntö. Lausuntopyynnössään hallinto-oikeus pyytää aluehallitusta hankkimaan lautakunnan lausunnon saapuneesta hallintovalituksesta irtisanomisasiassa sekä antamaan selityksensä asiassa.

Palveluiden järjestäminen -lautakunta antaa seuraavan lausunnon:

### Vaatimukset

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue vaatii, että

- valitus hylätään kokonaisuudessaan, ja
- valittaja veloitetaan korvaamaan hyvinvointialueelle sen oikeudenkäyntikulut korkolain mukaisine viivästyskorkeineen kuukauden kuluttua tuomion antamisesta.

### Perustelut

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue on lainmukaisesti pidettyjen yhteistoimintaneuvotteluiden jälkeen irtisanonut Aaltosen virkasuhteen päättymään lainmukaisen irtisanomisajan jälkeen. Aaltosta on kuultu kuulemistilaisuudessa, jossa hänellä on ollut mahdollisuus esittää näkemyksensä niistä perusteista, joiden mukaan

irtisanomista ei tulisi tehdä. Aaltonen ei ole kuulemisessa esittänyt sellaisia perusteita, joiden perustella irtisanomiseen ei olisi voitu ryhtyä.

Hyvinvointialue on irtisanonut Aaltosen tuotannollistaloudellisilla perusteilla. Työnantajalla on oikeus järjestellä organisaationsa tarkoituksenmukaisella tavalla. Yksiköiden yhdistäminen yksiselitteisesti vähentää esihenkilöiden määrän tarvetta, sillä yhdellä yksiköllä on yksi esihenkilö. Aaltosen yksikkö on ollut muihin hyvinvointialueen vastaaviin yksiköihin nähden pieni ja työn organisointi on ollut näin ollen epätehokasta. Hyvinvointialue on katsonut, että kahden pienen yksikön yhdistäminen saman esihenkilön alle on tarkoituksenmukaista ja työmäärä on hyvin yhden henkilön hallittavissa. Vastaavan kokoisia ja suurempia vastuita on muillakin hyvinvointialueen esihenkilöillä hoidettavanaan ja kokonaisuudet ovat työmääränsä puolesta olleet yhden henkilön hoidettavissa.

Kyse on, kuten valittaja tuo esiin, työn uudelleen jakamisesta. Kun yksiköitä yhdistetään saman esihenkilön alle, saadaan kuitenkin synergiahyötyjä, sillä monet tehtävät onnistuvat yhtä nopeasti, on esihenkilöllä sitten 1 tai 2 pientä yksikköä hoidossaan. Esimerkiksi tiedon jako onnistuu tehokkaammin, kun kahden esihenkilön sijaan yksi esihenkilö osallistuu toimialueen palveluvastaavien esihenkilökokouksiin, esihenkilöiden HR-infotilaisuuksiin, lähettää yksiköille sisäisiä tiedotteita, osallistuu yksikön henkilöstökokouksiin. Siten väite siitä, ettei työ vähenisi ei pidä paikkansa. Yksi esihenkilö pystyy monilta osin tekemään samalla vaivalla 1 tai 2 yksikön osalta työtä. Toki joiltain osin työt jäljelle jääneen esihenkilön osalta tulevat lisääntymään, mutta se ei kuitenkaan johda tilanteeseen, ettei työnantajalla olisi ollut oikeutta järjestää organisaatiotansa taloudellisesti tehokkaammalla tavalla. Organisaatiolla on myös oikeus päättää, paljonko se katsoo tarpeelliseksi esihenkilöiden läsnäolon työntekopaikassa. Työnantaja on katsonut, että 2 päivää/toimintayksikkö on riittävää läsnäololle, kun esihenkilö on muuten puhelimitse saavutettavissa. Näiltä osin myös organisaatio on katsonut tarkoituksenmukaiseksi, ettei esihenkilön tarvitse olla yhtä paljon saavutettavissa työntekijöille kuin aiemmin. Näiltä osin jopa valittaja on katsonut, että esihenkilön työtehtävät vähentyvät, mikä puoltaa vastaajan kantaa.

Väite siitä, ettei "irtisanomisperusteena oleva työn väheneminen ole olennaista ja pysyvää" ei siten pidä paikkansa, sillä kyse on pysyvästä muutoksesta vakanssien määrässä ja puolet tietyn osa-alueen töiden loppumisesta täyttää olennaisuusvaatimuksen. Laki nimenomaisesti sallii sen, että kyse voi olla organisaation uudelleen järjestelystä johtuvasta työn vähenemisestä.

Toisiin tehtäviin sijoittaminen on selvitetty lain mukaisella tavalla. Irtisanova viranhaltija on täyttänyt HR:lle lomakkeen, jossa on kertonut Aaltosen osaamisesta, joten Aaltosen osaaminen on dokumentoitu HR:n tietoihin. Irtisanova esihenkilö on tarkistanut listauksen ennen kuulemiskirjeen lähettämistä ja selvittänyt, onko avoimissa tehtävissä sellaista tehtävää, johon kuultava soveltuisi osaamisensa puolesta tai hieman koulutusta saatuaan. Viranhaltijoille on ensisijaisesti tullut tarjota avoimia virkoja. Koska Aaltosen koulutukseen ja kokemukseen soveltuvaa avointa tehtävää ei ole ollut, ei työnantaja ole voinut sellaista Aaltoselle tarjota kuulemiskirjeen yhteydessä. Aaltonen ei ole myöskään edes esittänyt kuulemistilaisuudessa väitettä, että hän olisi soveltuva johonkin toiseen tehtävään. Tätä voidaan pitää riittävänä selvityksenä sille, että irtisanomisen vaihtoehtoja on tehokkaasti ja lainmukaisesti yritetty löytää.

Työnantaja on tehnyt arvion lain ja työehtosopimuksen laatimien periaatteiden perusteella ja päätyttyä näiden perusteella valitsemaan toisen yksikön esihenkilön jatkamaan yhdistetyn yksikön esihenkilönä. Perusteluissa on myös viitattu suoraan HYVTES VIII 4 §:ään ja tällä perusteella irtisanottavat on valittu: ”Taloudellisesta tai tuotannollisesta syystä johtuvan työntekijän irtisanomisen yhteydessä on mahdollisuuksien mukaan noudatettava sääntöä, jonka mukaan viimeksi irtisanotaan hyvinvointialueen/hyvinvointiyhtymän toiminnalle tärkeitä työntekijöitä ja saman työnantajan työssä osan työkyvystään menettäneitä. Jos työntekijät ovat näillä perusteilla samanarvoisia, kiinnitetään huomiota myös työntekijän huoltovelvollisuuden määrään ja palvelussuhteen kestoaikaan.” Työnantajalla ei ole oikeutta alkaa levittää toisen työntekijän yksityisasiaita, kuten elatusvelvollisuuksia tai työkyvyn menettämistä kuultavalle.

Työnantaja on kuitenkin perusteluissa tuonut esiin, että valinta on tehty työnantajan kahden viranhaltijan välillä ja näin perustellut hyvinkin tarkasti sen, miksi juuri näiden kahden henkilön välillä on valinta täytynyt tehdä (yksiköiden yhdistäminen). Usein tuotannollistaloudellisten irtisanomisten valinta on perusteltu paljon heikommin, kun esimerkiksi 30 työntekijästä 3 irtisanotaan, on valintaperustelut usein huomattavasti heikommin perusteltavissa, kuin tilanteessa, jossa kyse on nimenomaan, että 1 viranhaltija kahdesta irtisanotaan. Koska kyse ei ole ollut henkilöstä johtuvista syistä olevasta irtisanomisesta, ei työnantaja voi perustella muuta kuin organisaatiomuutoksella irtisanomista sekä HYVTES:in etusijajärjestyksellä. Väite siitä, ettei työnantaja olisi huomioinut Aaltosen väitteitä siitä, että hän on työnantajan toiminnalle tärkeämpi työntekijä, kuin toisen yksikön esihenkilö on huomioitu päätöksessä toteamalla, että HYVTES:in mukaista vähentämisyjärjestyksestä on noudatettu. Työntekijät on vähennetty tuotannollistaloudellisin syin HYVTES:in mukaisessa järjestyksessä. Työnantaja on otettu niin sanottuun arviointimenettelyyn huomattavan velkaantumisensa vuoksi. Työnantaja on siten riittävästi perustellut irtisanottavan henkilön valinnan.

Väite, ettei kuulemistilaisuus ole ollut todellinen mahdollisuus tulla kuulluksi ei pidä paikkansa. Aaltoselle on annettu tilaisuus kertoa näkemyksensä ja hän on myös käyttänyt sen. Esihenkilö ei ole ilmoittanut 2.1.2026, että henkilö on irtisanottu vaan kertonut, että työnantaja tulee lähettämään kuulemiskutsun koskien irtisanomista tuotannollistaloudellisilla perusteilla. Valittaja on väittänyt, ettei hänen kuulemisessaan tuomaansa seikkaa töiden vähentymisestä ole huomioitu. Alkuperäisessä viranhaltijapäätöksessä asia on huomioitu selvästi näin:

”Irtisanotun viranhaltijan Päivi Aaltosen kohdalla kyse on siitä, että esihenkilöiden vastuukokonaisuuksia on tarkasteltu ja pieniä yksiköitä yhdistetään suuremmiksi kokonaisuuksiksi. Tarkoittaa sitä, että Ryhmäkoti Väinölän ja Pukkilassa sijaitsevan Onninkodin esihenkilö tulee jatkossa organisaatiomuutoksen jälkeen olemaan sama viranhaltija.”

Päätöksessä on nimenomaisesti harkittu kyseisten yksiköiden yhdistämistä ja työn vähentymistä tätä kautta. Kuulemista ei siten voida pitää näennäisenä vaan se on ollut aito kuulemistilaisuus. Mitään näyttöä ei ole esitetty siitä, että asiassa olisi menettelyvirhe. Menettelyvirhettä ei ole tapahtunut.

Lopuksi todetaan, että menettely on ollut osa laajempaa tuotannollistaloudellista vähentämistä, jossa organisaatio on nimenomaisesti yhdistänyt useita välijohdon

tehtäviä organisaation toimivuuden ja kustannustehokkuuden vuoksi. Lisäksi säästöjä on haettu myös muista kuin irtisanomisista ja irtisanomisista on kohdistunut myös muihin henkilöihin kuin välijohtoon.

Oikeudenkäyntikulut tulee korvata poikkeuksellisesti hyvinvointialueelle, sillä kyse on selvästi perusteettomasta ja viranomaisen häiritsemiseksi tehdystä valituksesta. Hyvinvointialue on antanut hyvin selvät ja lainmukaiset perustelut lainmukaiselle päätökselleen. Vastaavia päätöksiä on tehty useita hyvinvointialueella, eikä ongelmia muiden hyvin vastaavasti irtisanottujen henkilöiden kanssa ole tullut. Hyvinvointialue on käyttänyt lakimiestä tämän asian hallinto-oikeuskäsittelyyn osallistumiseen 2,5 tuntia. Tuntiveloitus on 250 e. Siten hyvinvointialueen tämänhetkiset oikeudenkäyntikulut ovat 625 euroa. Mikäli hallinto-oikeuskäsittely vaatii enemmän toimenpiteitä lakimieheltä, tulemme lisäämään nämä oikeudenkäyntikululaskuun.

Perustelut virantoimituksessa syntyneistä asianajokuluista: Hyvinvointialueelle määrättävien oikeudenkäyntikulujen lähtökohtana ovat oikeudenkäymiskaaren 21 luvun säännökset oikeudenkäyntikuluista.

Oikeudenkäymiskaaren 21 luvun 8 §:n mukaan korvattavia oikeudenkäyntikuluja ovat oikeudenkäynnin valmistelusta ja asian tuomioistuimessa ajamisesta sekä asiamiehen tai avustajan palkkiosta aiheutuneet kustannukset. Korvausta suoritetaan myös oikeudenkäynnin asianosaiselle aiheuttamasta työstä ja oikeudenkäyntiin välittömästi liittyvästä menetyksestä. Oikeudenkäyntikulujen korvaukselle on vaadittaessa määrättävä vuotuista viivästyskorkoa korkolain 4 §:n 3 momentissa tarkoitetun korkokannan mukaan siitä lähtien, kun kuukausi on kulunut korvauksen tuomitsemispäivästä.

Lainkohdan esitöiden mukaan korvaus voi tulla maksettavaksi tilanteissa, joissa asianosainen on itse ammattitaitonsa tai erityisosaamisensa perusteella tehnyt sellaisia oikeudenkäynnin kannalta välttämättömiä paljon aikaa vaativia toimenpiteitä, jotka muun suorittamina olisivat myös asiamiehen tai avustajan laskuttamia kulueria (HE 107/1998, s. 19).

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella oikeudenkäyntien hoitaminen on organisoitu lakimiesten tehtäväksi. Hyvinvointialueen tavoitteena on, että ulkopuolisia asianajajapalveluita ei tarvitse käyttää kuin poikkeustapauksissa, ja että hyvinvointialueen omilla juristeilla on riittävä asiantuntemus oikeudellisten toimeksiantojen hoitamiseen. Hyvinvointialueen palveluksessa on juristeja, joiden tehtävänä on myös nimenomaisesti oikeudenkäyntien hoitaminen ja työhön valinnassa merkitystä on annettu oikeudenkäyntiosaamiselle ja asianajotutkinnon suorittamiselle. Tämä on huomioitava oikeudenkäyntikulukorvausta määrättäessä.

Helsingin hovioikeuspiirin laatuhankeen 2011 julkaisun Oikeudenkäyntikulut mukaan asianosaiselle itselleen työstä määrättävä korvaus ei ole korvaus suoranaista taloudellisesta menetyksestä, vaan korvaus asianosaisen itsensä omassa asiassa erityisosaamisensa liittyvästä merkittävästä työpanoksesta oikeudenkäyntiin liittyen. Korvauksen tuomitseminen ei edes edellytä, että työn tekemisestä olisi aiheutunut asianosaiselle suoranaista menetystä. Näin ollen sillä, että asiamies on hyvinvointialueen palveluksessa tai että hän saa kuukausipalkkaa, ei ole merkitystä oikeudenkäyntikulukorvauksen ratkaisuun.

Edelleen Helsingin hovioikeuspiirin laatuhankeen 2011 julkaisussa todetaan, että korvausta määrättäessä huomiota tulisi kiinnittää myös siihen, mitä työstä olisi ulkopuoliselle jouduttu maksamaan. Mikäli hyvinvointialue joutuu maksamaan asianajajalle tai muulle lainoppineelle asiamiehelle asiansa ajamisesta, todennäköinen veloitus Uudellamaalla yksityisiltä markkinoilta hankitulle asiamiehelle olisi vähintään 250 euroa/h.

Tuntipalkkio on määritetty markkinaperusteisesti perustuen hyvinvointialuelain säännöksiin. Hyvinvointialuelain säännökset edellyttävät, että tarjottavat tukipalvelut, kuten oikeudelliset palvelut, hinnoitellaan markkinaperusteisesti. Vastaavaa hinnoittelua sovelletaan myös esitettäessä vaatimuksia asiassa, jossa Itä-Uudenmaan hyvinvointialue on asianosaisena. Näin ollen asian laatu ja laajuus huomioiden tuntipalkkio 250 euroa/ on asiassa perusteltu ja kohtuullinen.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue kiinnittää huomiota siihen, että Helsingin kaupungin oikeudenkäyntikulut on tuomittu korvattaviksi vakiintuneen oikeuskäytännön mukaisesti käräjäoikeuksissa, hovioikeuksissa ja korkeimmassa oikeudessa. Helsingin hovioikeuden tuomioissa 30.6.2022 S 20/2296 sekä 30.10.2015 R 15/1554 on vahvistettu puheena oleva oikeudenkäyntikulujen korvauseriaate.

Janina Luminto on varatuomari ja suorittanut asianajotutkinnon. Hänellä on lisäksi lupa toimia oikeudenkäyntiavustajana. Siten Luminnolla on hallituksen esityksessä tarkoitettua ammattiosaamista. Oikeudenkäyntikulu on siten perusteltu.

### **Ehdotus**

Sosiaali- ja terveystoimintajohtaja:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää antaa edellä esitetyn lausunnon Helsingin hallinto-oikeudelle.

Pykälä tarkastetaan heti.

### **Kokouskäsitely**

Merkittiin pöytäkirjaan, että vaikuttamistoimielinten edustajat Maija Aatelo (vammaisneuvosto) ja Leena Sorjonen (vanhusneuvosto) poistuivat kokouksesta §70 käsittelyn ajaksi klo 16.35–16.40 (Hallintosääntö 109§).

Merkittiin pöytäkirjaan, että lakimies Janina Luminto oli paikalla kokouksessa Teams-etyhteyden kautta §70 käsittelyn ajan klo 16.35–16.40.

### **Päätös**

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti antaa edellä esitetyn lausunnon hallinto-oikeudelle.

Pykälä tarkastettiin heti.

---

**Palveluiden järjestäminen -lautakunta, § 58, 12.05.2026**  
**Palveluiden järjestäminen -lautakunta, § 71, 09.06.2026**

**§ 71**

**Vammaispalveluiden työosuusrahan maksaminen**

IUHVADno-2026-1623

**Palveluiden järjestäminen -lautakunta, 12.05.2026, § 58**

Valmistelu ja lisätiedot:

vs. vastuualuejohtaja (perhe- ja sosiaalipalvelut) Ville Heininen  
palveluvastaava (vammaisten työ- ja päivätoiminta ja erityisen vaativan tuen palvelut)  
Satu Broman  
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella kehitysvammaisille asiakkaille myönnetään työtoimintaa osana sosiaalihuollon mukaisia vammaispalveluja. Työtoimintaan osallistumisesta maksetaan työosuusrahaa hyvinvointialueen laatiman työosuusrahaohjeistuksen mukaan. Työosuusrahan ohjeistus on hyväksytty Palveluiden järjestäminen- lautakunnassa 3.2.2026 (§10). Työosuusrahan maksamisesta on pyydetty lisäselvitystä, minkä johdosta asiaa taustoitetaan tässä pykälässä.

**Työosuusrahan tarkoitus ja luonne**

Työosuusrahaa maksetaan asiakkaille, jotka osallistuvat työllisyyttä edistävään toimintaan, työvalmennukseen tai tuettuun työhön. Työosuusraha ei ole palkkaa eikä työsuhteeseen perustuva korvaus, vaan verovapaa sosiaalinen etuus (tuloverolaki 1535/1992 §92), jonka tarkoituksena on tukea asiakkaan hoitoa, kuntoutusta ja osallisuutta yhteiskuntaan.

Työosuusrahaa saava asiakas ei ole työsuhteessa hyvinvointialueeseen, ja työllisyyttä edistävään toimintaan osallistuvilla asiakkailla on muu pääasiallinen tulonlähde kuin työosuusraha, esimerkiksi eläke. Työosuusrahan maksaminen perustuu todellisiin läsnäolopäiviin, eikä sitä makseta esimerkiksi sairaus- tai muilta poissaolopäiviltä.

Työosuusrahan maksamiselle ei ole hyvinvointialueella lakisääteistä velvoitetta, eikä sen määrää ole säännelty lainsäädännössä. Aluehallitus on päättänyt (11.12.2025 § 289), että Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella maksettava työosuusraha on portaittain määräytyvä ja sen enimmäismäärä on 12 euroa päivässä. Verotuskäytännössä työosuusrahaa on pidetty verovapaana, kun sen määrä on ollut enintään 12 euroa päivässä eikä kyse ole ollut vastikkeesta tehdystä työstä.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella on aiempien kuntayhtymien päätösten mukaisesti maksettu työllisyyttä edistävään toimintaan osallistuneille henkilöille työosuusrahan lisäksi niin sanottua loma-ajan korvausta vuosina 2023–2025, vaikka henkilöt eivät ole olleet työsuhteessa hyvinvointialueeseen. Käytännössä tämä on tarkoittanut enintään noin 252 euron suuruista lisäkorvausta henkilöä kohden vuodessa (12 euroa/päivä × 21 päivää).

## **Yhdenvertaisuus ja eettisesti kestävä toimintatapa**

Yhdenvertaisuuden ja tasa-arvoisen kohtelun näkökulmasta on huomioitava, että työllisyyttä edistävää toimintaa järjestetään Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella myös muissa palvelukokonaisuuksissa kuin vammaispalveluissa, esimerkiksi mielenterveys- ja päihdepalveluissa ja kuntouttavissa sosiaalipalveluissa. Näissä palveluissa osallistujille ei makseta työosuusrahaa eikä lisäkorvauksia esimerkiksi poissaoloihin liittyen.

Työosuusrahan tai lisäkorvausten maksaminen vain tietyille asiakasryhmälle ilman lainsäädännöllistä veloitetta johtaa epätasa-arvoiseen kohteluun eri palveluiden välillä. Eettisesti kestävä ja yhdenvertaisen palvelujärjestelmän näkökulmasta on perusteltua, että vastaavan luonteisissa työllisyyttä edistävissä toiminnoissa noudatetaan mahdollisimman yhtenäisiä periaatteita korvauskäytännöissä.

Mikäli työllisyyttä tukevaa toimintaa järjestävä yritys tai muu toimija haluaa maksaa työtoimintaan osallistuvalla henkilöllä kesäajalta korvausta tai muuta vastaavaa lisäkorvausta, asiasta voidaan sopia erikseen yrityksen ja työtoimintaan osallistuvan henkilön kesken. Tämä ei kuitenkaan muodosta hyvinvointialueelle veloitetta lisäkorvausten maksamiseen.

## **Työosuusrahan maksamisen käytäntöjä muilla hyvinvointialueilla**

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueella vammaispalvelujen työtoiminnan työosuusrahojen maksukäytäntöjä on yhtenäistetty 1.1.2025 alkaen. Tuettuun työtoimintaan osallistuvilla maksetaan 10 euroa päivässä, ja osalla aluetta aiemmin käytössä ollut erityinen tukiraha on poistettu. Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella työosuusrahojen maksamisen periaatteet on niin ikään yhtenäistetty 1.1.2025 alkaen ja työosuusrahaa maksetaan portaittain, enintään 12 euroa päivässä.

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueella aluevaltuusto suunnitteli työosuusrahan lakkauttamista vuoden 2026 alusta, mutta perui päätöksen joulukuussa 2025 ja päätti jatkaa työosuusrahan maksamista 1.1.2026 alkaen.

Kymenlaakson hyvinvointialueella, Satakunnan hyvinvointialueella ja Keski-Suomen hyvinvointialueella kehitysvammaisten toimintakeskuksissa tapahtuvasta työtoiminnasta ei makseta työosuusrahaa säästösyistä, lukuun ottamatta alihankintatyötä ja avotyötä. Aiemmin maksetun työosuusrahan määrä on ollut Satakunnan hyvinvointialueella 2–6 euroa päivässä.

(Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue tiedote 27.11.2024; Keski-Uudenmaan hyvinvointialue aluevaltuusto 11.12.2025 §85; Kymenlaakson hyvinvointialue aluevaltuusto 9.12.2025 §68; Satakunnan hyvinvointialue aluehallitus 29.10.2024 §357; Keski-Suomen hyvinvointialue aluehallitus 17.12.2024 §328)

## **Johtopäätökset**

Hyvinvointialuejohtajan vuoden 2026 talousarvioesitykseen sisältyi työosuusrahan kohdistuva 18 500 euron säästötavoite. Aluevaltuusto päätti lisätä määrärahan talousarvioon 11.12.2025 (§ 292). Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella maksetaan vuonna 2026 kehitysvammaisille työtoimintaan osallistumisesta ei-lakisääteistä työosuusrahaa hyväksytyyn työosuusrahojeistuksen mukaisesti, myös omien toimintakeskusten työtoiminnassa mukana oleville.

---

Vuonna 2025 työosuusrahaa maksettiin 180 000 euroa ja vuoden 2026 talousarvioon on varattu 176 000 euroa sisältäen palautettu osuus. Aluevaltuuston talousarvioon palauttama 18 500 euroa käytetään työosuusrahan maksamiseen.

Työosuusrahan maksaminen perustuu hyvinvointialueen omaan harkintaan ja erikseen hyväksytyihin linjauksiin. Kyseessä ei ole lakisääteinen etuus eikä työosuusraha muodosta työsuhdetta tai siihen rinnastettavaa oikeutta muihin työsuhteeseen kuuluviin etuuksiin. Tämän vuoksi työosuusrahaa koskevien käytäntöjen on oltava selkeitä, yhdenmukaisia ja läpinäkyvästi perusteltuja.

Yhdenvertaisuuden ja tasa-arvoisen kohtelun näkökulmasta on keskeistä, että Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella eri palvelukokonaisuuksissa toteutettavassa työllisyyttä edistävässä toiminnassa noudatetaan mahdollisimman yhtenäisiä periaatteita. Lisäkorvausten, kuten loma-aikaan rinnastettavien erien tai palkkioiden, maksaminen vain osalle asiakkaista ilman lainsäädännöllistä velvoitetta ei ole yhdenvertaisen kohtelun näkökulmasta perusteltua eikä tarkoituksenmukaista. Mahdolliset työtoimintaan liittyvät erilliskorvaukset voivat perustua yritysten tai muiden toimijoiden ja työtoimintaan osallistuvien henkilöiden välisiin sopimuksiin, mutta nämä eivät johda hyvinvointialueelle velvoitteisiin.

Kokonaisuutena nykyinen työosuusrahaohjeistus muodostaa selkeän ja yhdenvertaisuutta tukevan kehyksen työosuusrahan maksamiselle Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella. Ohjeistuksen noudattaminen turvaa asiakkaiden tasapuolisen kohtelun, tukee hallinnon ennakoitavuutta ja ehkäisee sellaisia käytäntöjä, jotka voisivat johtaa epäselviin tulkintoihin.

### **Ehdotus**

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää merkitä tiedoksi selvityksen työosuusrahasta.

### **Kokouskäsitely**

Jäsen Frida Sigfrids ehdotti jäsen Christoffer Hällforsin kannattamana asian palauttamista valmisteluun. Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### **Päätös**

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti palauttaa asian valmisteluun.

---

## **Palveluiden järjestäminen -lautakunta, 09.06.2026, § 71**

Valmistelu ja lisätiedot:

vs. vastuualuejohtaja (perhe- ja sosiaalipalvelut) Ville Heininen  
juristi Matilda Eklund  
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Palveluiden järjestäminen-lautakunta käsiteli kokouksessaan 12.5.2026 (§ 58) työosuusrahasta tehtyä selvitystä. Lautakunta palautti asian valmisteluun ja edellytti,

että ei-lakisääteisen työosuusrahan lisäksi Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella maksetun ylimääräisen lisäkorvauksen maksamista selvitetään edelleen ja tavoitellaan maksamisen jatkamista. Lautakunta korosti, että on varmistettava, ettei päätöksenteko ole ristiriidassa aluevaltuuston tahtotilan kanssa.

Selvennyksenä todetaan, että työosuusraha on verovapaa, ei-lakisääteinen sosiaalinen etuus, jonka maksamisesta päättää hyvinvointialue. Selvityksessä ei ehdotettu työosuusrahan maksamisen lakkauttamista. Työosuusrahan määräraha vuodelle 2026 on yhteensä 176 000 euroa ja työosuusrahaa maksetaan toukokuun 2026 tilanteen mukaan noin 90:lle työtoiminnan ja työvalmennuksen asiakkaalle.

Selvennyksenä todetaan, että työosuusraha ja sen lisäksi hyvinvointialueella maksettu lisäkorvaus ovat kaksi eri asiaa.

Tehdyssä selvityksessä tarkasteltiin eri hyvinvointialueiden käytäntöjä työosuusrahan maksamisessa. Tarkennuksena todetaan, että Keski-Uudenmaan aluevaltuuston (11.12.2025 §85) talousarvioon palauttama määräraha koski työosuusrahan kokonaisuutta eikä kyse ollut erillisestä, esimerkiksi lomaraahan rinnastuvasta lisäkorvauksesta.

### **Yhteenveto aiemmasta päätöksenteosta työosuusrahan osalta**

Hyvinvointialuejohtajan vuoden 2026 talousarvioesitykseen sisältyi työosuusrahan kohdistuva 18 500 euron säästötavoite. Aluevaltuusto päätti 17.12.2025 (§93) poistaa perhe- ja sosiaalipalveluiden tuottavuusohjelmasta säästötavoitteen työosuusrahasta 18 500 euroa/vuosi aluehallituksen 11.12.2025 (§292) tekemän esityksen mukaisesti. Määräraha on palautettu työosuusrahan aluevaltuuston päätöksen mukaisesti.

Palveluiden järjestäminen-lautakunta hyväksyi 3.2.2026 (§10) kokouksessaan työosuusrahan ohjeen, jossa määriteltiin työosuusrahan maksamisen periaatteet. Työosuusrahan ohjetta ei ole aiemmin ollut. Lautakunnan päätöksessä ei viitata säästötoimenpiteisiin, eikä säästötoimenpiteet ole olleet käsittelyssä tai päätöksen perusteena.

### **Johtopäätökset**

Aluevaltuusto on (17.12.2025 §93) päättänyt 18 500 euron palauttamisesta perhe- ja sosiaalipalveluihin työosuusrahan. Tämä on toteutettu aluevaltuuston päätöksen mukaisesti.

Palveluiden järjestäminen-lautakunta on (3.2.2026 §10) päättänyt hyväksyä työosuusrahan ohjeistuksen. Työosuusrahaa maksetaan hyväksytyn ohjeistuksen mukaisesti läsnäolopäiviltä. Hyväksytty työosuusrahan ohjeistus ei ole ristiriidassa aluevaltuuston tekemän päätöksen kanssa.

Työtoimintaan osallistuvat henkilöt eivät ole työsuhteessa hyvinvointialueeseen, joten lomakorvauksena lisäkorvausta ei voida maksaa. Ylimääräisen lisäkorvauksen maksamiselle ei ole tällä hetkellä voimassa olevaa päätöstä eikä perustetta sen maksamiselle. Lisäkorvaus ei ole lakisääteinen etuus tai palkkio.

### **Ehdotus**

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää merkitä tiedoksi selvityksen työosuusrahasta ja lisäkorvauksesta.

Pykälä tarkastetaan heti.

### **Kokouskäsittely**

Merkittiin pöytäkirjaan, että lakimies Matilda Eklund oli paikalla kokouksessa §71 käsittelyn aikana klo 16.41–17.21.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kokousteknisistä syistä §71 käsittely keskeytettiin klo 17.21 ja käsittelyä jatkettiin klo 18.58 kokouksen viimeisenä asiana.

Merkittiin pöytäkirjaan, että jäsen Frida Sigfrids teki seuraavan muutosesityksen jäsen Christoffer Hällforsin ja jäsen Kevin Servinin kannattamana:

Päätösehdotus muutetaan muotoon: Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää merkitä tiedoksi selvityksen työosuusrahasta ja lisäkorvauksesta. Lautakunta esittää hallitukselle, että se käsittelee ja selvittää uuden sosiaalisen etuuden perustamista kehitysvammaisille asiakkaille. Etuuden tarkoituksena on korvata aiempi kehitysvammaisille maksettu lomakorvaus. Pykälä tarkastetaan heti. Muutosesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

### **Päätös**

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päätti merkitä tiedoksi selvityksen työosuusrahasta ja lisäkorvauksesta.

Lautakunta päätti esittää hallitukselle, että se käsittelee ja selvittää uuden sosiaalisen etuuden perustamista kehitysvammaisille asiakkaille. Etuuden tarkoituksena on korvata aiempi kehitysvammaisille maksettu lomakorvaus.

Pykälä tarkastettiin heti.

Jäsen Frida Sigfrids esitti jäsen Christoffer Hällfors kannattamana seuraavan ponsiesityksen:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta edellyttää, että lautakunnan seuraavaan kokoukseen tuodaan käsiteltäväksi 3.2.2026 (§ 10) hyväksytty työosuusrahaa koskeva ohjeistus. Ohjeistusta tulee arvioida ja valmistella muutettavaksi siten, että työosuusrahan kokonaismäärä vastaa jatkossa aiempaa käytäntöä ja että työosuusrahaa saavien henkilöiden saama lopullinen korvauksen taso säilyy tosiasiallisesti ennallaan, vaikka aiemmin erillisenä maksettua lisäkorvausta, joka on käytännössä vastannut lomakorvausta, ei enää maksettaisi erillisenä korvauksena. Lautakunta katsoo, että tämä vastaa aluevaltuuston tahtotilaa, jonka mukaisesti työosuusrahaa koskeva säästötavoite poistettiin vuoden 2026 talousarviosta.

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko ponsiesitys hyväksyä yksimielisesti. Koska yksimielisyyttä ei saavutettu, asiasta äänestettiin. Äänestyksessä ponsiesityksen jättämistä vastaan äänestivät "JAA" ja sitä kannattaneet äänestivät "EI". JAA voitti ää/nin 9 (Simola, Oksanen, Perokorpi, Servin, Kivimäki, Nikkanen, Pietikäinen, Hjelt, Suominen) -4 (Engård, Hällfors, Sigfrids, Lindlöf).

### **Eriävä mielipide**

Esittelijä, sosiaali- ja terveysjohtaja Annika Immonen ilmoitti päätöksestä eriävän mielipiteen.

---

Perustelut: Hyvinvointialueen taloudellisessa tilanteessa ei ole mahdollista esittää uusia ei-lakisääteisiä etuuksia maksettavaksi.

---

**Palveluiden järjestäminen -lautakunta, § 43, 14.04.2026**  
**Palveluiden järjestäminen -lautakunta, § 72, 09.06.2026**

**§ 72**

**Alueellinen opiskeluhuollon suunnitelma vuosille 2026-2029**

IUHVADno-2026-1328

**Palveluiden järjestäminen -lautakunta, 14.04.2026, § 43**

Liitteet

- 1 Liite 1: Alueellinen opiskeluhuollon suunnitelma 2026-2029
- 2 Bilaga 1. Regional elevhälsoplan 2026-2029
- 3 Liite 2: Opiskeluhuollon kriisisuunnitelma 2026\_2029
- 4 Bilaga 2: Kirsplan för elevhälsan 2026-2029

Valmistelu ja lisätiedot:

palveluvastaava (opiskeluhuolto) Hanna Vehniäinen  
tulosityksiköpäällikkö (Lasten, nuorten ja perheiden palvelut) Jenni Weck-Näse  
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Hyvinvointialueella tulee olla oppilas- ja opiskeluhoitolain (13a§) mukaan valtuustokausittain alueellinen opiskeluhoitosuunnitelma hyvinvointialueen vastuulla olevien opiskeluhoitopalvelujen järjestämiseksi. Suunnitelmassa kuvataan opiskeluhoollon palveluiden järjestämistä, tavoitteita ja yhteistyön rakenteita.

Alueellisen opiskeluhoollon suunnitelman (2026–2029) hyväksyy hyvinvointialueen aluevaltuusto ja se on alueellisen hyvinvointisuunnitelman sisältämän lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman täydentävä liite. Suunnitelma tarkistetaan tarvittaessa.

Suunnitelma on tehty yhteistyössä alueellisen opiskeluhoollon yhteistyöryhmän jäsenten kanssa. Ryhmässä on edustettuna kaikki alueen seitsemän (7) kuntaa sekä alueen muut opetuksen järjestäjät.

Alueellisen opiskeluhoollon yhteistyöryhmän tehtävä on seurata suunnitelman toteutumista. Ryhmässä on mukana hyvinvointialueen opiskeluhoollon edustajien lisäksi huoltajaedustaja sekä opiskelijaedustaja nuorisovaltuustosta.

Tämä alueellinen opiskeluhoollon suunnitelma on laadittu vuosille 2026–2029 ja se ohjaa opiskeluhoollon palvelujen järjestämistä, kehittämistä ja yhdenmukaistamista alueella. Suunnitelma kokoaa yhteen opiskeluhoollon keskeiset velvoitteet, tavoitteet, toimintaperiaatteet ja kehittämiskohteet.

Opiskeluhoollon suunnitelman valmistelussa on huomioitu opiskeluhoollon koskeva lainsäädäntö, kansalliset ohjeet sekä alueelliset palvelutarpeet. Suunnitelman tavoitteena on vahvistaa yhteisöllistä työtä, turvata tasalaatuinen palvelu ja vahvistaa moniammatillista yhteistyötä sekä edistää palvelujen yhdenvertaisuutta ja laadukkuutta koko alueella.

Hyväksyttävä alueellinen opiskeluhoollon suunnitelma toimii jatkossa opiskeluhoollon toiminnallisena ja strategisena ohjausvälineenä yhdessä opiskeluhoollon vuosittain

---

päivitettävän toimintasuunnitelman kanssa sekä tukee toiminnan suunnitelmallista seurantaa ja arviointia.

### **Ehdotus**

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää esittää aluehallitukselle ja edelleen aluevaltuustolle liitteen (liite 1) mukaisen alueellisen opiskeluhuollon suunnitelman ja sen liitteenä (liite 2) olevan kriisisuunnitelman 2026–2029 hyväksymistä.

### **Kokouskäsitely**

Merkittiin pöytäkirjaan, että lasten, nuorten ja perheiden palveluiden tulosyksikköpäällikkö Jenni Weck-Näse oli paikalla kokouksessa §43 käsittelyn ajan klo 17.06–17.44.

Merkittiin pöytäkirjaan, että aluehallituksen edustaja Arto Kujala saapui kokoukseen klo 17:22 §43 käsittelyn aikana.

Merkittiin pöytäkirjaan, että puheenjohtaja Benny Engård ehdotti asian palauttamista uudelleen valmisteltuun ja tiedusteli, voiko lautakunta hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti. Palveluiden järjestäminen-lautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

### **Päätös**

Palveluiden järjestäminen-lautakunta päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

---

## **Palveluiden järjestäminen -lautakunta, 09.06.2026, § 72**

### Liitteet

- 1 Liite: Alueellinen opiskeluhuollon suunnitelma 2026-2029
- 2 Liite: Opiskeluhuollon kriisisuunnitelma 2026-2029
- 3 Bilaga: Östra Nylands regionala elevhälsoplan 2026-2029
- 4 Bilaga: Krisplan för elevhälsan 2026 - 2029

Valmistelu ja lisätiedot:

palveluvastaava (opiskeluhuolto) Hanna Vehniäinen  
tulosyksikköpäällikkö (Lasten, nuorten ja perheiden palvelut) Jenni Weck-Näse  
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Palveluiden järjestämisen lautakunta palautti alueellisen opiskeluhuollon suunnitelman uudelleenvalmisteluun kokouksessaan 14.4.2026 (§43). Lautakunta antoi uudelleen valmisteluun evästyksenä, että suunnitelmassa olisi huomioitava oppilaan nivelvaiheen tuki sekä kuvattavan tarkemmin prosessia koulupudokkaiden kohdalla. Lautakunta pyysi lisäksi miettimään oikea-aikaisen hoidon piiriin pääsyä sekä mittareita, joilla laadukkaan opiskeluhuollon toteutumista voidaan seurata.

Alueellista opiskeluhuollon suunnitelmaa on tarkennettu ja tehty seuraavat muutokset:

- 
- Dia 7. Lisätty määräaika koskeva tarkennus.
  - Dia 8. Lisätty tieto opiskeluhuollon palveluiden järjestämisestä kielilain mukaisesti.
  - Dia 15. Nivelvaiheen työskentelyprosessi on avattu.
  - Dia 24. Läsnäolon tukemisen malli on avattu.
  - Dia 33. Lisätty palveluiden oikea-aikaisesta järjestämisestä.
  - Dia 24. Kuvattu opiskeluhuollon toiminnan ja strategian tavoitteiden seuranta.

Kriisisuunnitelmaan on lisäksi lisätty dialle kuusi täsmennyt siitä, että opiskeluhuollon kriisiryhmä ei ole hätäkeskushälytettävä yksikkö, sekä dialle 8 on tehty korostus siitä, että oppilaitoksissa toimii oma nimetty kriisiryhmä, joka on ensisijainen toimija.

Muutokset on käsitelty ja hyväksytty opetuksen järjestäjien toimesta 5.5.2026 pidetyssä opiskeluhuollon alueellisessa yhteistyöryhmässä.

### **Ehdotus**

Sosiaali- ja terveystoiminta:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää esittää aluehallitukselle ja edelleen aluevaltuustolle liitteen mukaisen alueellisen opiskeluhuollon suunnitelman ja sen liitteenä olevan kriisisuunnitelman 2026–2029 hyväksymistä.

### **Päätös**

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti esittää aluehallitukselle ja edelleen aluevaltuustolle liitteen mukaisen alueellisen opiskeluhuollon suunnitelman ja sen liitteenä olevan kriisisuunnitelman 2026–2029 hyväksymistä.

---

## § 73

### Hyvinvointialueen osallisuusraatien toimintamalli

IUHVA Dno-2026-2071

Valmistelu ja lisätiedot:

osallisuuden erityisasiantuntija Nanna Kostainen  
kehittämisojohtaja Katja Blomberg  
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Hallintosäännön 7 § mukaan hyvinvointialueen asukkailla ja palvelujen käyttäjillä on oikeus osallistua ja vaikuttaa hyvinvointialueen toimintaan. Aluevaltuuston on pidettävä huolta monipuolisista ja vaikuttavista osallistumisen mahdollisuuksista ja menetelmistä. Toimialat huolehtivat suunnitelmallisesti omassa toiminnassaan siitä, että hyvinvointialueen asukkailla on mahdollisuus vaikuttaa oikea-aikaisesti ja vuorovaikutteisesti hyvinvointialueen toimintaan.

Osallisuusraadit luovat rakenteellisen ja suunnitelmallisen kanavan, jonka avulla asukkaiden ja palveluiden käyttäjien osallistuminen hyvinvointialueen palveluiden kehittämiseen vahvistuu. Osallisuusraatien tavoitteena on vahvistaa asukas- ja asiakasosallisuutta sekä tuottaa päätöksenteon tueksi monipuolista näkökulmaa ajankohtaisiin kehittämisteemoihin.

Raadeissa käsitellään ennalta määriteltyjä kehittämissaiheita, jotka nousevat palveluiden arjesta, asiakaspalautteista tai muista tunnistetuista kehittämistarpeista, kuten tuottavuusohjelmasta. Raadeissa syntynyttä tietoa hyödynnetään palveluiden ja toimintamallien jatkokehittämisessä ja osallisuusraateja on mahdollistaa hyödyntää myös vaikutusten ennakoarvioinnissa. Raadeilla ei ole päätösvaltaa, vaan ne toimivat asiantuntija- ja kuulemiskanavana palveluiden ja toimintamallien kehittämisessä.

Hyvinvointialueelle perustetaan kolme ikäkohtaista osallisuusraatia: lapset ja perheet, työikäiset sekä ikääntyneet. Ikäkohtaiset osallisuusraadit kattavat kaikki asukkaat ja asiakkaat hyvinvointialueella ja mahdollistavat laajemman kehittämistyön yli toimialarajojen, kun raadit eivät ole sidottu vastuualueisiin.

Kukin raati kokoontuu kaksi kertaa vuodessa. Raatien vuosittainen aikataulu ja käsiteltävät aiheet suunnitellaan etukäteen, mikä mahdollistaa pitkäjänteisen kehittämistyön, henkilöstön ajankäytön ennakoitavuuden sekä osallistujien sitoutumisen.

Yhden raatikerran kesto on noin kaksi tuntia. Raadit toteutetaan hyvinvointialueen omissa tiloissa tai etäyhteyksin. Ikääntyneiden raadit järjestetään kuitenkin ensisijaisesti lähitapaamisina. Raateihin osallistuvilla asukkailla ei makseta palkkioita tai matkakorvauksia eikä tilaisuuksiin sisälly tarjoilua.

Kuhunkin raatiin valitaan avoimella sähköisellä haulla noin 15 asukasedustajaa valtuustokaudeksi. Valinnoissa huomioidaan alueellinen kattavuus ja osallistujien moninaisuus.

Osallisuusraatien koordinoinnista vastaa osallisuuden erityisasiantuntija. Koordinointi sisältää muun muassa viestinnän, ilmoittautumisten vastaanottamisen, jäsenten valinnan yhteistyössä kehittämisjohtajan kanssa, raatikertojen suunnittelun yhdessä palveluiden kanssa, tilaisuuksien fasilitoinnin sekä raadeissa syntyneen tiedon välittämisen eteenpäin organisaatiossa. Raadeissa voidaan käyttää monipuolisesti erilaisia menetelmiä, mukaan lukien osallisuusohjelmassa esitellyt menetelmät.

Sosiaali- ja terveystoimesta nimetään kuhunkin raatiin pysyvä vastuuhenkilö, joka vastaa kehittämisaiheiden kokoamisesta sekä osallistuu raatikertojen aikataulutukseen ja sisällölliseen suunnitteluun yhdessä osallisuuden erityisasiantuntijan kanssa. Vastuuhenkilö osallistuu myös säännöllisesti oman kohderyhmänsä raatiin ja vahvistaa tiedonkulkua raatien ja palveluiden välillä.

Lisäksi osallisuusraatiin osallistuu käsiteltävän aiheen kannalta olennaisia asiantuntijoita vastuualueilta.

Osallisuusraatien rinnalla voidaan käyttää sähköpostiraadin kaltaista kevyempää osallistumismuotoa, johon asukkaat voivat ilmoittautua. Osallistuminen kehittämiseen toteutuu kohdennetusti sähköpostitse kyselyiden avulla. Lisäksi hyvinvointialueella voidaan toteuttaa erillisiä teemakohtaisia raateja, joiden vastuusta sovitaan tapauskohtaisesti palveluissa, hankkeissa tai osana tuottavuusohjelmaa.

Osallisuusraadit käynnistyvät vaiheittain. Ensimmäisenä käynnistetään ikääntyneiden osallisuusraati, jota on pilotoitu hankkeessa vuonna 2025. Ikääntyneiden osallisuusraadin ensimmäinen kokoontuminen pyritään järjestämään vuoden 2026 lopulla. Muut ikäkohtaiset raadit on suunniteltu käynnistyvän kevään 2027 aikana.

### **Ehdotus**

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta merkitsee tiedoksi selvityksen osallisuusraatien käynnistämisestä.

### **Päätös**

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti merkitä tiedoksi selvityksen osallisuusraatien käynnistämisestä.

---

## § 74

### Vastaus valtuustoaloitteeseen palvelulupauksen tekemisestä kunnille, joilla ei ole terveysasemaa

IUHVADno-2026-587

#### Liitteet

1 Aloite palvelulupauksen tekemisestä kunnille, joille ei ole terveysasemaa - yksi allekirjoittaja.pdf

Valmistelu ja lisätiedot:

konsernipalvelujohtaja Anneli Lehtimäki  
vastuualuejohtaja (terveyspalvelut) Carita Schröder  
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi  
sosiaali- ja terveydenhuollon hallintopäällikkö Heli Sjöblom  
etunimi.sukunimi2(at)itauusimaa.fi

#### Aloitteen sisältö

Aluevaltuutettu Terhi Tikkala (KESK) on tehnyt 11.2.2026 aloitteen palvelulupauksen tekemisestä kunnille, joilla ei ole terveysasemaa. Aloitteen on allekirjoittanut hänen lisäksi kuusi valtuutettua.

Aloitteessa ehdotetaan, että hyvinvointialue laatii palvelulupauksen niille alueen kunnille, jotka ovat menettäneet tai menettämässä oman terveysasemansa. Palvelulupauksessa määriteltäisiin kunnan sosiaali- ja terveyspalvelujen kokonaisuus yhteistyössä vastaanottavan kunnan kanssa. Aloitteessa esitetään myös esimerkkejä palvelulupauksen sisällöistä eri palveluiden osalta.

#### Hyvinvointialueen strategiset linjaukset yhdenvertaisten palveluiden turvaamiseksi

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisvastuu siirtyi kunnilta hyvinvointialueille 1.1.2023 voimaan tulleen sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain (612/2021) mukaisesti. Itä-Uudenmaan hyvinvointialue vastaa sosiaali- ja terveyspalvelujen järjestämisestä lain mukaisesti. Lainsäädäntö velvoittaa hyvinvointialuetta huolehtimaan palveluiden yhdenvertaisesta saatavuudesta, saavutettavuudesta ja laadusta koko alueella väestön tarpeet huomioon ottaen.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen strategiassa keskeisenä tavoitteena on turvata asukkaille yhdenvertaiset ja oikea-aikaiset palvelut asuinpaikasta riippumatta. Strategiassa painotetaan palvelujen monimuotoista toteuttamista, jossa yhdistyvät lähipalvelut, digitaaliset ratkaisut, liikkuvat palvelut sekä kotiin vietävät palvelut.

Palvelustrategia ohjaa palveluverkon kehittämistä siten, että peruspalveluiden saatavuus varmistetaan. Palveluverkon muutostilanteissa – kuten yksittäisten toimipisteiden lakkauttamisen yhteydessä – palvelut järjestetään kokonaisuutena siten, että asukkaiden tosiasiallinen pääsy palveluihin säilyy. Tätä tuetaan muun

muassa liikkuvilla palveluilla, kotiin vietävillä palveluilla sekä digitaalisilla ratkaisuilla. Liikkuvien palveluiden osalta kokeillaan muun muassa sote-auton käyttöönottoa Myrskylän, Pukkilan ja Lapinjärven alueilla syksystä 2026 lähtien.

Kuntien ja hyvinvointialueiden yhteistyö perustuu hyvinvointialuelakiin (611/2021) ja sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämislakiin (612/2021). Strateginen yhteistyösopimus on hyväksytty aluevaltuustossa 14.11.2023. Yhteistyötä kuntien kanssa toteutetaan Itä-Uudenmaan alueella strategisella tasolla, operatiivisella tasolla ja verkostotasolla. Yhteistyö kuntien kanssa on osa palveluiden järjestämistä.

### **Arviointimenettely ja tuottavuusohjelma**

Valtiovarainministeriö (VM) käynnisti Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen arviointimenettelyn 17.6.2025 (VN/19140/2025), mikä on edellyttänyt uskottavan tuottavuusohjelman laatimista.

Hyvinvointialueen tilikausien 2023–2024 alijäämä oli noin 85 miljoonaa euroa ja vuoden 2025 lopussa kertynyt alijäämä noin 12,8 miljoonaa euroa. Hyvinvointialueen kumulatiivinen alijäämä oli vuoden 2025 lopussa 97,8 miljoonaa euroa.

Talouden tasapainottamiseksi aluevaltuusto on hyväksynyt tuottavuusohjelman (12.12.2023 §135) sekä palveluverkkosuunnitelman (10.12.2024 §100). Palveluverkko täydentyi vuonna 2025, kun kotisairaala ja Porvoon sairaalan palliatiivinen keskus siirtyivät HUS-yhtymältä hyvinvointialueelle. Lisäksi aluevaltuusto on päättänyt (17.12.2025 § 93) 41,9 miljoonan euron tuottavuusohjelmasta vuosille 2026–2029, jonka tavoitteena on talouden tasapainottaminen vuoden 2030 loppuun mennessä.

Hyvinvointialueen toimintaa ohjaavat vahvasti arviointimenettelyssä edellytetyt toimenpiteet sekä hyväksytyt tuottavuusohjelmat. Näiden keskeisenä tavoitteena on varmistaa palveluiden järjestäminen taloudellisesti kestäväällä tavalla.

Arviointimenettelyssä tarkastellaan erityisesti hyvinvointialueen kykyä järjestää lakisääteiset palvelut sekä alueen talouden tasapainoa. Tämä edellyttää alueelta palvelurakenteen ja toimintatapojen jatkuvaa arviointia, uudistamista sekä tuotantotapojen tehostamista.

Tuottavuusohjelmassa painottuvat lakisääteisten palveluiden kustannustehokas ja vaikuttava tuottaminen sekä resurssien tarkoituksenmukainen kohdentaminen. Käytännössä tämä tarkoittaa palveluiden painopisteen siirtämistä raskaammista palveluista kevyempiin, prosessien sujuvoittamista sekä uusien toimintamallien käyttöönottoa, kuten digitaalisten palveluiden vahvistamista. Palveluverkkoa koskevat ratkaisut ovat osa tätä kokonaisuutta, eikä yksittäisiä muutoksia voida tarkastella irrallaan laajemmasta palvelurakenteen kehittämisestä.

### **Johtopäätökset**

Lakisääteisten palveluiden tuottamisen ja käynnissä olevan tuottavuusohjelman näkökulmasta palveluiden kehittämisen tulee perustua koko hyvinvointialueen taseeseen tarkasteluun, jossa huomioidaan alueen väestön palvelutarpeet, taloudelliset reunaehdot sekä palveluiden vaikuttavuus. Näin pyritään varmistamaan, että ratkaisut tukevat sekä palveluiden yhdenvertaista saatavuutta että hyvinvointialueen talouden kestävyyttä pitkällä aikavälillä.

Palveluiden järjestäminen perustuu lainsäädäntöön sekä hyvinvointialueen strategiaan ja palvelustrategiaan. Palveluja koskevat ratkaisut ja linjaukset tehdään kokonaisarviointin pohjalta koko hyvinvointialueen tasolla, eikä palveluiden järjestämistä ohjata erillisillä palvelulupauksilla.

Hyvinvointialue tekee yhteistyötä alueen kuntien kanssa hyväksytyt yhteistyösopimuksen mukaisesti. Yhteistyörakenteet mahdollistavat kuntien ja hyvinvointialueen näkökulmien yhteensovittamisen. Yhteistyösopimusta päivitetään vuoden 2026 aikana.

Valtuustoaloitteessa esitetty tavoite palveluiden näkyvyyden vahvistamisesta ja asukkaiden luottamuksen lisäämisestä on sinänsä kannatettava ja linjassa hyvinvointialueen strategisten tavoitteiden kanssa. Näitä tavoitteita edistetään osana palveluiden järjestämistä, palvelukokonaisuuksien suunnittelua sekä kuntien kanssa tehtävää yhteistyötä.

### **Ehdotus**

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää esittää aluehallitukselle, että edellä esitetty annetaan vastauksena valtuustoaloitteeseen.

### **Päätös**

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti esittää aluehallitukselle, että edellä esitetty annetaan vastauksena valtuustoaloitteeseen.

---

## § 75

### Palveluiden järjestäminen -lautakunta kokousaikataulu vuodelle 2026

IUHVAADno-2025-3591

Valmistelu ja lisätiedot:

sosiaali- ja terveystoimen hallintopäällikkö Heli Sjöblom  
etunimi.sukunimi2(at)itauusimaa.fi

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päätti 4.11.2025 (§120) vuoden 2026 kokousajoista ja -paikoista. Kevään 2026 aikana on ilmennyt tarve muuttaa osaa sovitusta kokousajankohdista ja -paikoista.

4.11.2025 sovitut kokouspäivämäärät ovat: 4.8., 1.9., 13.10., 17.11., 15.12.2026.

#### **Kokouspäivämääriin esitetään seuraavat muutokset:**

- 4.8.2026 kokous perutaan.
- 13.10.2026 kokous siirretään pidettäväksi 6.10.2026.

Lautakunnan kokoukset alkavat pääsääntöisesti klo 16.30 ja vakituksena kokouspaikkana on Porvoon Virastotalo, Tulliportinkatu 1, Porvoo.

#### **Kokouspaikkoihin ja alkamisajankohtiin esitetään seuraavat muutokset:**

- 1.9.2026 kokous pidetään Porvoon terveysasemalla (Askolinintie 1, 06100 Porvoo). Kokous alkaa klo 17.00, ja sitä edeltää esittelykiertä terveysasemalla klo 16.30–17.00.
- 17.11.2026 kokous pidetään Loviisan terveysasemalla (Öhmaninkatu 4, 07900 Loviisa). Kokous alkaa klo 17.00, ja sitä edeltää esittelykiertä terveysasemalla klo 16.30–17.00.

#### **Ehdotus**

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Palveluiden järjestäminen-lautakunta päättää, että

- syksyn 2026 kokousajankohdat ovat 1.9., 6.10., 17.11. ja 15.12.2026.
- 1.9.2026 kokous pidetään Porvoon terveysasemalla ja 17.11.2026 kokous Loviisan terveysasemalla. Molemmat kokoukset alkavat klo 17.00 ja niitä edeltää esittelykiertä klo 16.30–17.00.

Pykälä tarkastetaan heti.

#### **Kokouskäsitely**

Merkittiin pöytäkirjaan, että jäsen Jenna Perokorpi ehdotti puheenjohtaja Benny Engårdin kannattamana, että talousarviokäsittelyä (6.10) edeltävästi lautakunnalle järjestetään Teams etäyhteydellä aiheesta iltakoulu. Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### **Päätös**

Palveluiden järjestäminen-lautakunta päätti yksimielisesti, että

- syksyn 2026 kokousajankohdat ovat 1.9., 6.10., 17.11. ja 15.12.2026.
- 1.9.2026 kokous pidetään Porvoon terveysasemalla ja 17.11.2026 kokous Loviisan terveysasemalla. Molemmat kokoukset alkavat klo 17.00 ja niitä edeltää esittelykierron klo 16.30–17.00.
- lautakunnalle järjestetään ennen talousarviokäsittelyä (6.10) iltakoulu etäyhteytenä Teamsin kautta, kokouksen sihteerin sopii ajankohdasta puheenjohtajan kanssa.

Pykälä tarkastettiin heti.

---

**§ 76**

**Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (hyvinvointialuelaki 97 §)**

Seuraavat viranhaltijat ovat lähettäneet päätösluettelonsa:

Johtava lääkäri

Palvelussuhdeasiat:

§ 7 Valintapäätös terveystieteiden lääkäri vakituiseen virkaan 1.8.2026 alkaen, 13.05.2026

Sosiaali- ja terveystieteiden johtaja

Hankintapäätökset:

§ 67 Päätös osallistumisesta instrumenttien, yleiset kertakäyttöiset yhteishankintaan HUS197-2026, 07.05.2026

§ 68 Päätös osallistumisesta yhteishankintaan Imulaitteiden yleistarvikkeet HUS190-2026, 11.05.2026

§ 69 Päätös osallistumisesta yhteishankintaan Instrumentit, monikäyttöiset HUS198-2026, 12.05.2026

Yleiset päätökset:

§ 70 Palvelusetelipäätös / VarmaHem Oy Ab, 26.05.2026

Tulosityksiköpäällikkö, lasten, nuorten ja perheiden sosiaalipalvelut

Hankintapäätökset:

§ 23 Yhteistyösopimus HUS-yhtymän kanssa koskien huume- ja mielenterveysongelmien ehkäisyyn liittyvää koulutuskokonaisuutta, 03.06.2026

Vastuualuejohtaja, ikääntyneiden palvelut

Yleiset päätökset:

§ 40 Palvelusetelipäätös / Koski Ruzanna, 29.05.2026

Vastuualuejohtaja, perhe- ja sosiaalipalvelut

Hankintapäätökset:

§ 49 PCR-tutkimuslaitteen hankinta sisältäen testit ja laitteen huoltopalvelun, 29.05.2026

Palvelussuhdeasiat:

§ 47 Lasten, nuorten ja perheiden tulosityksikön lasten ja nuorten kuntoutuspalveluiden ylilääkärin sijaisen nimeäminen 1.3.2026 alkaen, 28.05.2026

§ 51 Lasten, nuorten ja perheiden tulosityksikön psykososiaalisten palvelujen palveluvastaavan sijaisen nimeäminen 1.3.2026 alkaen, 29.05.2026

Vastuualuejohtaja, terveystieteiden palvelut

Hankintapäätökset:

§ 19 Aivoverenkiertohäiriökuntoutuspotilaiden arviointi- ja kuntoutuspalveluiden hankinta, 18.05.2026

**Ehdotus**

Puheenjohtaja:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta merkitsee viranhaltijoiden päätökset tiedoksi ja ilmoittaa viranhaltijoille ettei se käytä päätöksiin hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

**Päätös**

Palveluiden järjestäminen -lautakunta merkitsi viranhaltijoiden päätökset tiedoksi ja päätti yksimielisesti olla käyttämättä hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

## **§ 77**

### **Tiedoksi**

#### Liitteet

- 1 Liite 2: Korjattu\_versio\_VN\_5488\_2026\_STM\_5STM\_Ohjausasiakirja\_Lääkehoidon\_kustannusvastuu\_v.1.2\_20260416
- 2 Liite 1: LVVn ilmoitukset ja päätökset
- 3 Bilaga 2: STM: Styrdokument Fördelningen av ansvaret och kostnaderna för läkemedelsbehandling i vissa fall

Palveluiden järjestäminen -lautakunta merkitsee tiedoksi seuraavat saapuneet kirjelmät, päätökset ym.:

- Lupa- ja valvontaviraston päätökset ja ilmoitukset (liite 1)
- STM: Ohjauskirje 16.4.2026 Lääkehoitojen järjestämis- ja kustannusvastuusta tietyissä tilanteissa (liite 2)

#### **Ehdotus**

Merkitään tiedoksi.

#### **Päätös**

Palveluiden järjestäminen -lautakunta merkitsi saapuneet kirjelmät ja päätökset tiedoksi.

## **§ 78**

### **Ajankohtaiset asiat**

Palveluiden järjestäminen -lautakunta jäseniä informoidaan ajankohtaisista asioista.

- Lakkautettavat yksiköt tilanneraportit 05 /2026 / vastuualuejohtaja (ikäntyneiden palvelut)
- Kiirevastaanotto /johtava lääkäri
- Sote-auton valmistelun eteneminen /vastuualuejohtaja (terveyspalvelut)

### **Ehdotus**

Merkitään tiedoksi.

### **Kokouskäsittely**

Merkittiin pöytäkirjaan, että johtava lääkäri Susanna Varilo poistui kokouksesta klo 18.44 §78 käsittelyn aikana.

### **Päätös**

Palveluiden järjestäminen -lautakunta merkitsi ajankohtaiset asiat tiedoksi.

**§ 79**

**Muut asiat**

Palveluiden järjestäminen -lautakunta käsittelee muita asioita.

**Ehdotus**

Palveluiden järjestäminen -lautakunta merkitsee muut asiat tiedoksi.

**Päätös**

Ei ollut muita asioita.

**Muutoksenhakukielto**

§67, §68, §69, §70, §71, §72, §73, §74, §75, §76, §77, §78, §79

**Muutoksenhakukielto**

Päätöksestä, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta.

Sovelletaan lakia hyvinvointialueesta, lainkohta: § 141.